

PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE

(Il piano formativo individuale dovrà essere consegnato contestualmente alla stipulazione del contratto di apprendistato)

DATI AZIENDA	
Ragione Sociale:	_____
Legale rappresentante:	_____
Sede legale	_____
Tel.:	_____ Email _____ Fax: _____
P.IVA:	_____ Codice Fiscale _____

DATI APPRENDISTA	
Nome e Cognome:	_____
Codice Fiscale:	_____
Cittadinanza:	_____
Nato a :	_____ il _____
Residente a:	_____ via _____ n. _____
Provincia:	_____
tel.:	_____ cell. _____
Email:	_____

INFORMAZIONI RELATIVE ALLE ESPERIENZE FORMATIVE SCOLASTICHE, EXTRASCOLASTICHE (TITOLO DI STUDIO, CORSI, ECC.) E DI LAVORO DELL'APPRENDISTA

REFERENTE PER LA FORMAZIONE
<i>Il referente interno per l'apprendistato, ove diverso dal titolare dell'impresa stessa, da un socio ovvero da un familiare coadiuvante, è il soggetto che ricopre la funzione aziendale individuata dall'impresa nel piano formativo e che dovrà possedere un livello di inquadramento pari o preferibilmente superiore a quello che l'apprendista conseguirà alla fine del periodo di apprendistato e competenze adeguate. È colui che ha il compito di seguire l'attuazione del programma formativo.</i>
Posizione rivestita/ funzione svolta all'interno dell'impresa _____

CONTENUTI CONTRATTUALI	
Data di assunzione:	_____
Qualifica da conseguire:	_____
Durata del contratto di apprendistato:	_____
Livello: inquadramento iniziale	_____ inquadramento finale _____

CONTENUTI FORMATIVI	
<i>Il presente piano formativo individuale ha lo scopo di far conseguire all'apprendista una qualificazione attraverso una formazione per l'acquisizione di competenze di base e trasversali e tecnico-professionali</i>	
Formazione di base e trasversale (I datori di lavoro che hanno sede in più regioni possono fare riferimento al percorso formativo della Regione dove è ubicata la sede legale)	
<u>Durata</u> (nel triennio diversificata secondo il titolo di studio in possesso dell'apprendista):	
<input type="checkbox"/> 120 ore (licenza media) <input type="checkbox"/> 80 ore (qualifica o diploma) <input type="checkbox"/> 40 ore (laurea)	
<u>Aree di Contenuto</u> (Declinare i contenuti sulla base delle conoscenze e abilità individuate dal QRSP – Quadro Regionale degli Standard Professionali di Regione Lombardia – D.d.u.o. Regione Lombardia 29.7.2011, n. 7105)	
a) Sicurezza nell'ambiente di lavoro	
Conoscenze (cosa devo sapere)	Abilità (cosa devo saper fare)
_____	_____
_____	_____
_____	_____
b) Organizzazione e qualità aziendale	
Conoscenze (cosa devo sapere)	Abilità (cosa devo saper fare)
_____	_____
_____	_____
_____	_____
c) Relazione e comunicazione nell'ambito lavorativo	
Conoscenze (cosa devo sapere)	Abilità (cosa devo saper fare)
_____	_____
_____	_____
_____	_____
d) Diritti e doveri del lavoratore e dell'impresa	
Conoscenze (cosa devo sapere)	Abilità (cosa devo saper fare)
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Formazione tecnico-professionale

Ferme restando le competenze contenute nell'Accordo del 24 marzo 2012 sull'apprendistato che rappresentano, in quanto competenze chiave, un'elencazione delle competenze comuni alle varie figure professionali, la definizione nel dettaglio delle competenze deve essere declinata nel presente piano formativo individuale. Il relativo monte ore è indicato nelle Tabelle A e B del suddetto Accordo.

COMPETENZE A CARATTERE PROFESSIONALIZZANTE

Competenze di settore

Competenze di area

Competenze di profilo

MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA FORMAZIONE

Formazione di base e trasversale

L'impresa provvederà ad erogare la formazione di base e trasversale attraverso l'offerta formativa pubblica finanziata da Regione Lombardia o direttamente, nel rispetto dei contenuti definiti dalla Delibera della Giunta Regionale della Lombardia del 25 gennaio 2012, n. 2933.

Formazione tecnico-professionale (è possibile indicare una o più opzioni)

- Aula
- On the job
- FAD
- Affiancamento
- Altro (specificare): _____

_____, li _____

Datore di lavoro

Apprendista