

REGOLAMENTO PER IL SOSTEGNO DEGLI ONERI DI FREQUENZA AI CENTRI ESTIVI

ANNO 2020

EBiTer Milano eroga per l'anno 2020 un contributo a favore dei dipendenti delle aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi, a sostegno dei costi sostenuti per la frequenza di centri estivi pubblici e privati.

Le erogazioni avverranno fino al raggiungimento della cifra massima deliberata dal Consiglio Direttivo.

Un apposito gruppo di lavoro, i cui componenti verranno indicati dal Consiglio Direttivo, verrà incaricato di provvedere alla verifica delle richieste dei contributi e all'approvazione della concessione degli stessi secondo quanto definito nel presente Regolamento.

Soggetti beneficiari – Misura – Domanda - Lavoratori a tempo indeterminato, compresi gli apprendisti e i lavoratori a tempo determinato che svolgono la propria attività nelle province di Milano e di Monza Brianza, in forza presso datori di lavoro in regola con il versamento delle quote contributive a EBiTer Milano da almeno 12 mesi all'atto della presentazione della domanda e che applicano integralmente il CCNL Terziario, Distribuzione e Servizi, sia per la c.d. parte economico – normativa sia per la c.d. parte obbligatoria.

Il contributo spetterà ad un solo genitore del nucleo familiare per ogni figlio, anche adottivo e/o in affido, di età compresa tra i quattro anni compiuti e i quattordici anni.

Il contributo verrà riconosciuto per i soli mesi di giugno, luglio e agosto 2020 fino ad un importo massimo di € 200.

La domanda di ammissione al sostegno economico dovrà essere redatta su apposito modulo online disponibile sul sito internet www.ebitermilano.it.

La domanda deve essere corredata dalla documentazione sotto riportata:

1. copia fronte e retro della carta d'identità del richiedente
2. copia del codice fiscale del figlio
3. copia del documento attestante l'adozione o l'affido, in caso di figli adottivi o in affido
4. copia dell'atto/estratto di nascita del figlio con indicazione dei nomi dei genitori
5. copia dell'ultima busta paga del richiedente
6. copia dell'iscrizione al servizio fruito
7. copia delle ricevute attestanti la spesa sostenuta
8. autorizzazione al trattamento dei dati personali

La domanda potrà essere trasmessa ad EBiTer Milano dal 15/09/2020 al 19/11/2020, l'esito della stessa verrà comunicato entro 90 giorni

La domanda potrà essere presentata, nei tempi sopra indicati, con una delle seguenti modalità:

- raccomandata A/R indirizzata a EBiTer Milano, Corso Buenos Aires 77, 20124 Milano, specificando sulla busta **"Centri Estivi"**
- portale web

Le domande verranno prese in considerazione secondo l'ordine cronologico di presentazione.

MODALITA' OPERATIVE PER PRESENTARE LA DOMANDA PER IL SOSTEGNO

- TRAMITE RACCOMANDATA A/R
 1. Effettuare la compilazione della domanda online sul sito internet www.ebitermilano.it: è obbligatorio inserire e validare il proprio indirizzo e-mail;
 2. cliccare sul comando "Genera la domanda". I dati saranno inoltrati all'Ente e sarà possibile visionare e/o scaricare il relativo file PDF;
 3. stampare e spedire il PDF della richiesta debitamente sottoscritto, unitamente alla documentazione indicata nel regolamento, a mezzo di raccomandata A/R a EBiTer Milano, Corso Buenos Aires 77, 20124 Milano, specificando sulla busta "Centri Estivi";
 4. allo stesso indirizzo e-mail verrà comunicato l'esito della verifica della richiesta e dei documenti allegati.

- TRAMITE PORTALE WEB
 1. Effettuare la compilazione della domanda online sul sito internet www.ebitermilano.it. Nella domanda è obbligatorio inserire e validare il proprio indirizzo e-mail;
 2. cliccare sul comando "Genera la domanda". I dati saranno inoltrati all'Ente e sarà possibile visionare e/o scaricare il relativo file PDF;
 3. consultare il messaggio ricevuto all'indirizzo e-mail inserito durante la compilazione, nel quale sarà allegato il file PDF generato al punto 2 e saranno indicate le modalità per inserire i documenti obbligatori per richiedere il sostegno economico;
 4. procedere all'inserimento e alla validazione dei documenti ed inviare definitivamente la documentazione completa cliccando sul pulsante "Invia i documenti e completa la domanda";
 5. verificare al proprio indirizzo e-mail il messaggio attestante la corretta ricezione della richiesta e conservare la ricevuta. Allo stesso indirizzo e-mail verrà comunicato l'esito della verifica della richiesta e dei documenti allegati.

Si precisa che, nell'ipotesi in cui si inoltri richiesta per più figli, è necessario inviare una domanda per ogni figlio e che è possibile allegare i documenti in formato PDF e JPG.

Nell'ipotesi in cui, in fase di istruttoria, venisse rilevata l'assenza, la non conformità o la non leggibilità di uno o più documenti, la domanda sarà considerata irricevibile e quindi sarà necessario procedere nuovamente all'invio della richiesta unitamente a tutti i documenti previsti dal regolamento del bando.